



PROTOCOLLO

SULLE MISURE ORGANIZZATIVE,
DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE
PER LA TUTELA DELLA SALUTE DEGLI ALLIEVI,
DEL PERSONALE E DEGLI ESTERNI
PRESSO IL LICEO GINNASIO STATALE “GIORGIO ASPRONI”
DI NUORO
ANNO SCOLASTICO 2021-2022



INDICE.....

PREMESSA.....

RIFERIMENTI NORMATIVI.....

TITOLO I – ACCESSO ALL’ISTITUTO

- ART. 1 – VARCHI DI ACCESSO ALL’ISTITUTO – VIA DANTE.....
- ART. 2 – VARCHI DI ACCESSO ALL’ISTITUTO - VIA ASIAGO.....
- ART. 3 – MODALITÀ DI ACCESSO ALL’ISTITUTO – USO DELLA MASCHERINA.....
- ART. 4 – TRANSITO DAGLI AMBIENTI ESTERNI A QUELLI INTERNI.....
- ART. 5 –TEMPI DI ACCESSO ALL’ISTITUTO.....

TITOLO II –PERMANENZA ORDINARIA NEGLI AMBIENTI INTERNI

- ART. 6– ACCESSO ALLE AULE ORDINARIE – ASSETTO DEGLI AMBIENTI – COMPORTAMENTI DOVUTI.....
- ART. 7 – USCITE DALL’AULA.....
- ART. 8 – ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI.....
- ART. 9 – ACCESSO ALLE AULE SPECIALI.....
- ART. 10 – ACCESSO ALLA PALESTRA.....
- ART. 11 – PAUSA PER LA RICREAZIONE.....
- ART. 12 - ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ALIMENTI.....
- Art. 13 – ACCESSO AGLI UFFICI DI AMMINISTRAZIONE.....
- Art. 14 – AMBIENTE DEDICATO ALL’ACCOGLIENZA DI CASICON SINTOMI COMPATIBILI CON COVID-19
- Art. 15 – VIGILANZA DEGLI AMBIENTI.....
- Art. 16 – ALTRE MISURE DI PREVENZIONE.....

TITOLO III – USCITA DALL’ISTITUTO

- ART. 17–DISCIPLINA PER L’USCITA DALL’ISTITUTO

TITOLO IV – ACCESSO ALL’ISTITUTO DA PARTE DI ESTERNI

- ART. 18 – VARCHI DI ACCESSO
- ART. 19 – MODALITÀ DI ACCESSO – MISURE DI PROTEZIONE PERSONALE E DELLA COMUNITÀ

TITOLO V – GESTIONE DI SITUAZIONI DI EMERGENZA

- ART. 20– OBBLIGO DI SEGNALAZIONE IMMEDIATA DI CRITICITÀ.....
- ART. 21 – LOCALI DESTINATI AL RICOVERO TEMPORANEO IN CASO DI EMERGENZA.....

TITOLO VI – POTERI DEL DIRIGENTE E DEI DELEGATI

- ART. 22–ADOZIONE DI MISURE STRAORDINARIE ED URGENTI.....

Allegati: planimetrie d’istituto con ubicazione classi, indicazione dei percorsi di accesso, di uscita
el’orario d’inizio delle lezioni



Protocollo

sulle misure organizzative, di prevenzione e di protezione per la tutela della salute degli allievi, del personale e degli esterni presso il Liceo Ginnasio Statale "Giorgio Asproni" di Nuoro
aggiornamento per l'anno scolastico 2021/2022

Premessa

Il nuovo anno scolastico, come il precedente, si presenta impegnativo per tutti.

È necessario che la vita scolastica riprenda nella sua scansione più naturale e in presenza, ma nella massima sicurezza e, pertanto, è necessario adeguarsi ai protocolli nazionali, adottati in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative e alle indicazioni del CTS. In questa direzione l'Istituto ha individuato le criticità e ha predisposto misure di contrasto per assicurare la migliore ripartenza delle attività didattiche anche per l'anno scolastico 2021/2022.

Secondo quanto riportato nel Piano Scuola 2021-2022: "Per l'avvio dell'a.s. 2021/2022" la sfida è assicurare a tutti, anche per quanto rilevato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche, il recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti, la riconquista della dimensione relazionale e sociale dei nostri giovani, insieme a quella che si auspica essere la ripresa civile ed economica del Paese. Il CTS, in considerazione della progressiva copertura vaccinale della popolazione italiana, "ritiene assolutamente necessario **dare priorità alla didattica in presenza per l'a.s. 2021/2022**" raccomandando, laddove possibile, di mantenere il distanziamento fisico e, però, ponendo "attenzione a evitare di penalizzare la didattica in presenza. ... Laddove non sia possibile **mantenere il distanziamento fisico** per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi **mascherine di tipo chirurgico**".

Il presente "Protocollo recante prescrizioni e indicazioni orientate alla tutela della salute e della sicurezza degli studenti, dei docenti, del personale ATA e di esterni presso il Liceo Ginnasio Statale "Giorgio Asproni" di Nuoro – aggiornato per l'anno scolastico 2021/2022, d'ora in poi "Protocollo sicurezza", è adottato dal Dirigente Scolastico, allo scopo di garantire un quadro di piena sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio legato al COVID-19. Le indicazioni e le regole ivi contenute sono finalizzate alla tutela della salute della collettività e dei singoli e, proprio per questa ragione, è necessario che sia considerato **con estrema attenzione** da tutta la comunità scolastica.

Per assicurare rispetto delle prescrizioni del presente protocollo è importante che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, ci sia una collaborazione attiva da parte degli studenti e delle famiglie che dovranno adottare i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Il presente documento è soggetto a revisione o integrazione ove necessario.



RIFERIMENTI NORMATIVI

- Decreto legge 23 marzo 2020 n.19
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 24 aprile 2020
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020
- Direttiva Ministero della Pubblica Amministrazione 12 marzo 2020
- Accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici 3 aprile 2020
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 giugno 2020
- *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico del 28/5/2020;*
- Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021.- Decreto Rilancio art.231 D.l.19 maggio 2020 n.34
- Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021. 26-06-2020
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 del 06/08/2020
- Linee guida per la Didattica digitale integrata del 7 agosto 2020
- Decreto legge 14 agosto n. 104
- Documento del CTS del 31 agosto 2020
- DPCM del 3 novembre 2020
- Decreto - Legge 5 gennaio 2021, n. 1 Nota 6 gennaio 2021, AOODPIT 13, Articolo 4 del decreto-legge 5 gennaio 2021, n. 1)
- Ordinanza n. 1 nell'8 Gennaio 2021_Regione Autonoma della Sardegna_Prot. n.1/EM
- Decreto del Presidente Del Consiglio Dei Ministri 14 gennaio 2021
- C. M. 1107 - Nota di accompagnamento alle indicazioni del CTS .22-07-2021
- D. M. 257 del 06-08-2021. Adozione del Piano scuola
- Protocollo sicurezza COVID Ministro 00.SS. 14-08-2021
- Nota tecnica del 14 agosto 2021 sul D.L. 111 2021
- Trasmissione Protocollo di sicurezza a.s. 2021-2022 18-08-2021
- Verifica della certificazione verde per il personale scolastico. 30-08-2021
- Piano Scuola 2021_2022
- Nota ministeriale: Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA_09/09/2021



Titolo I – Accesso all'Istituto

Art. 1 – Varchi di accesso all'Istituto – via Dante

L'accesso all'edificio di via Dante avviene da due varchi:

1. varco n. 1 posto su Via Dante <https://goo.gl/maps/nBv2BTWdOjzUDZM7>
2. varco n. 2 posto su Via Elettrio Corda <https://goo.gl/maps/kqw6HoP3aYx4C6xDA>

Accedono da Via Dante le classi:

❖ 5^A - 3^B - 5^C - 2^E - 4^E - 5^E - 5^F - 5^G

Accedono da Via E. Corda le classi:

❖ 4^A - 5^B - 3^C - 1^E - 1^F

Da via Elettrio Corda l'accesso sarà consentito agli studenti ed ai docenti solo per l'ingresso e l'uscita al termine delle lezioni.

Per ogni altra esigenza – compreso l'eventuale accesso di personale sanitario per qualsiasi ragione contattato - l'unico varco accessibile nel caseggiato principale è quello posto al civico n. 33 di via Dante.

Art. 2 – Varco di accesso all'Istituto - Via Asiago

L'accesso all'edificio di via Asiago avviene da due varchi:

1. varco n. 1 posto su Via Trieste <https://goo.gl/maps/g5KMZGrWwJv5wDmF6>
2. varco n. 2 posto su Via Asiago <https://goo.gl/maps/onLaxSRq4Tsv13JM9>

Accedono da Via Trieste le classi:

❖ 1^A - 1^B - 2^B - 3^E - 3^F - 4^F

Accedono da Via Asiago le classi:

❖ 2^A - 3^A - 4^B - 4^C - 2^F - 3^G

Da via Trieste l'accesso sarà consentito agli studenti ed ai docenti solo per l'ingresso e l'uscita al termine delle lezioni.

Per ogni altra esigenza – compreso l'eventuale accesso di personale sanitario per qualsiasi ragione contattato - l'unico varco accessibile è quello posto al civico n. 2 di via Asiago.

Art. 3 – Modalità di accesso all'Istituto – uso della mascherina

1. È determinato per tutto il personale scolastico e per tutti gli esterni che a vario titolo si recano presso l'Istituto (genitori, familiari degli studenti, fornitori, manutentori, esperti, operatori socio-sanitari, visitatori, ospiti etc), l'obbligo del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 (GREEN PASS).



2. La verifica della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico (docente e ATA a tempo indeterminato e determinate) avviene mediante la funzione apposita sul portale del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI) mentre coloro che sono, a qualsiasi titolo "esterni" la verifica avviene tramite la App governativa del Ministero della Salute "VerificaC19" tramite procedura automatizzata nell'ambito del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI) che permette ai Dirigenti Scolastici di accertare istantaneamente – mediante un'interazione tra il Sistema informativo dell'istruzione-SIDI e la Piattaforma Nazionale-DGC – la validità del Green Pass per il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato in servizio presso ogni singola Istituzione scolastica statale.
3. È vietato accedere ai locali scolastici in caso di sintomatologia sospetta e/o temperatura superiore a 37,5°: tutta la popolazione scolastica, docenti, personale ATA e studenti, è tenuta al rispetto dell'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio in presenza di febbre (con temperatura corporea pari o superiore a 37.5 °C) o altri sintomi influenzali.
4. È vietato accedere ai locali scolastici in caso di contatto con un soggetto positivo negli ultimi 14 giorni o ancora se ci si trovi in stato di quarantena o isolamento fiduciario.
5. *Gli studenti e le studentesse assumono l'impegno, con la responsabile collaborazione delle famiglie, di non presentarsi a Scuola, se le loro condizioni personali inducono alla prudenza, ed in particolare se la temperatura corporea rilevata è pari o superiore a 37,5°C: in questo caso, oltre ad astenersi dal presentarsi a Scuola, si impegnano a rivolgersi con immediatezza al medico curante per le valutazioni del caso e, tra esse, per la valutazione in ordine all'opportunità di protrarre l'assenza, anche a titolo precauzionale. Delle risultanze della consulenza medica daranno immediata notizia alla Scuola, qualora sussistano motivi perché essa possa attivare il Protocollo di sicurezza a tutela anche di altri allievi, docenti o personale.*
6. Si rammenta che con nota del Ministero dell'Istruzione n. 698 del 06/05/2021 al punto 2, sulla base del parere espresso dal Comitato Tecnico Scientifico il 21/04/2021, è dato parere sfavorevole all'utilizzo di mascherine FFP2/FFP3 da parte degli allievi considerandone non consigliabile l'uso prolungato. L'Istituto fornisce mascherine chirurgiche a tutti i lavoratori (docenti e non docenti), agli allievi nonché ai visitatori e utenti, qualora questi non ne fossero in possesso e dovessero entrare nei locali.
7. Studenti, studentesse e personale docente e ATA dovranno indossare SEMPRE la mascherina chirurgica, per l'intera durata della loro permanenza a scuola, sin dal primo ingresso, durante la sosta all'esterno e nella fase di accesso alle aule attraverso ambienti interni di transito.
8. Studenti, studentesse e personale docente dovranno **igienizzare** sempre le proprie mani utilizzando gli appositi dispenser, prima di dirigersi alle aule di appartenenza e comunque tutte le volte che, per motivi di vario tipo, si dovranno spostare dalla loro postazione e/o luogo di permanenza.
9. Agli ingressi delle sedi centrale e succursale sono organizzate postazioni dedicate al cambio della mascherina chirurgica, che sarà consegnata quotidianamente ad ogni singolo allievo dalla scuola e



periodicamente ai docenti ed al personale ATA.

10. Ogni allievo/a dovrà immediatamente riporre o cestinare negli appositi contenitori per l'indifferenziato la mascherina personale e indossare quella fornita dalla scuola.
11. L'eventuale ingresso del personale e degli studenti, già risultati positivi all'infezione da COVID-19, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone, secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Art. 4 – Transito dagli ambienti esterni a quelli interni

1. In prossimità di ogni varco di accesso è collocato il termoscanner, presidiato da un collaboratore scolastico, che ha la funzione di rilevare la temperatura corporea.
2. Nel caso di rilevazione della temperatura superiore ai limiti consentiti, l'allievo/a sarà preso/in carico da un collaboratore di supporto, preventivamente individuato, che informerà immediatamente il DS e il referente Covid di plesso per attivare le procedure d'urgenza.
3. La famiglia, come riportato nel patto di corresponsabilità, è tenuta a recarsi immediatamente a scuola e riportare a casa lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19.
4. Il comportamento di negligenza in ordine alle misure di protezione personale e comunitaria da parte degli studenti assume rilevanza disciplinare, in quanto si verifica negli ambienti scolastici e potrebbe avere effetti che coinvolgono altri componenti della comunità scolastica.
5. Superato senza criticità il controllo al termoscanner collocato in prossimità della porta di ingresso, ogni allievo/a, igienizza le mani utilizzando i preparati resi disponibili dagli erogatori disposti sotto al termoscanner, quindi si porta con sollecitudine verso l'aula di appartenenza per evitare ogni possibile assembramento.

Art. 5 – Tempi di accesso all'Istituto

1. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, è stabilito che gli studenti si presentino a scuola in due momenti:
 - a. **PRIMO TURNO:** dalle ore 8.05 alle 8.15 con inizio delle lezioni alle ore 8.15
 - b. **SECONDO TURNO:** dalle ore 8.16 alle 8.25 con inizio delle lezioni alle ore 8.30
2. Giunti presso l'accesso di riferimento dovranno attendere l'autorizzazione all'ingresso che avverrà sotto il controllo di un collaboratore scolastico.



Titolo II – Permanenza ordinaria negli ambienti interni

Art. 6 – Accesso alle aule ordinarie – Assetto degli ambienti – Comportamenti dovuti

1. Le aule sono state predisposte in modo tale da garantire almeno un metro di distanziamento tra le postazioni degli alunni e due metri tra la postazione del docente e le postazioni degli alunni.
3. Studenti, studentesse e personale dovranno mantenere la mascherina per tutto il tempo di permanenza a scuola.
4. Studenti e studentesse utilizzeranno esclusivamente i servizi di pertinenza, quindi al piano dove è ubicata l'aula utilizzata, indossando la mascherina e dovranno igienizzare – come peraltro tutto il personale - le mani all'ingresso ai servizi lavandole prima del rientro in classe.
5. Gli studenti e le studentesse non potranno accedere ad altri ambienti che non siano funzionali e necessari allo svolgimento delle attività didattiche. (ingresso, uscita e aula assegnata).
6. I docenti dovranno indossare sempre la mascherina per ogni attività all'interno dell'Istituto e al di fuori dell'aula di attività (recupero materiali in sala insegnanti, richiesta di fotocopie etc.). Una volta effettuato l'ingresso in aula, ogni allievo/a occupa il proprio posto, avendo cura – sotto la vigilanza dei docenti – di mantenere immutata la collocazione del banco, che è funzionale ad assicurare il necessario distanziamento ed è indicata da adesivi di forma circolare e di colore rosso posizionati sul pavimento in corrispondenza dei piedi del banco.
7. I docenti a disposizione per completamento dell'orario si tratterranno, comunque, nella sala dei professori astenendosi dallo stazionare in altri ambienti comuni e/o di transito.
8. All'interno delle aule, i banchi sono collocati secondo un criterio di disposizione volto ad assicurare il distanziamento di 1,0 m tra le "rime buccali" degli allievi e di 2,0 m dalla cattedra.
9. Gli studenti si asterranno dal condividere, anche solo per tempi molto brevi, oggetti personali quali penne, matite e cancelleria varia, libri, tablet e telefoni cellulari e, ove ciò dovesse accadere, è raccomandata l'igiene immediata delle mani.

Art. 7 – Uscite dall'aula.

1. Gli allievi possono uscire dall'aula solo per motivi reali, la cui valutazione è rimessa al docente in servizio, ed in ogni caso sempre e solo uno/a per volta. Le uscite in coppia o addirittura collettive non possono essere autorizzate, in quanto espongono gli ambienti comuni al rischio non controllabile di assembramenti.
2. Al cambio dell'ora, secondo quanto previsto e praticato anche in passato, gli allievi si trattengono dentro l'aula, avendo cura, nell'eventualità che si spostino dal loro banco, di indossare sempre la mascherina. Non sono consentite, per questioni di vigilanza e di sicurezza, uscite dall'aula in assenza del docente. Ogni comportamento che violi la presente prescrizione, in quanto crea i rischi di



assembramento, assume rilevanza disciplinare.

3. *Gli allievi escono dall'aula muniti sempre di mascherina e la mantengono indossata, sotto la vigilanza dei docenti e dei collaboratori scolastici, per tutto il tempo di permanenza a scuola, salvo casi eccezionali che potranno essere valutati dai docenti in servizio e comunicati al DS.*

Art. 8 – Accesso ai servizi igienici

1. Gli allievi che accedono ai servizi igienici hanno cura di evitare assembramenti e, qualora rilevino la *presenza nell'antibagno di compagni di altre classi, si trattengono responsabilmente nel corridoio, sempre indossando la mascherina.*
2. Non sono ammesse soste immotivate davanti alla porta dei servizi igienici.

Art. 9 – Accesso alle aule speciali

1. Qualora, per lo svolgimento di attività didattiche, sia previsto lo spostamento da aule ordinarie ad *aule speciali, gli allievi sono accompagnati e guidati dai docenti in servizio, che li rilevano dall'aula ordinaria e li accompagnano lungo le vie di transito, guidandoli al rispetto delle norme per i passaggi, che devono realizzarsi lungo i percorsi tracciati e indicati con frecce di colore ocra e sempre mantenendo il necessario distanziamento lungo il percorso.*
2. I docenti che intendono accedere alle aule speciali, verificheranno prioritariamente, *con l'ausilio dei collaboratori scolastici, la disponibilità dei locali.*

Art. 10 – Accesso alla palestra

1. *Per tutti gli allievi l'accesso alla palestra si realizza percorrendo il passaggio* indicato dai docenti di scienze motorie in servizio e garantendo il distanziamento.
2. Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso, gli studenti dovranno rispettare il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Allo scopo sarà predisposta una adeguata segnaletica sul pavimento della palestra per aiutare il distanziamento.
3. *È prevista un'adeguata aerazione dei locali, prima e dopo la permanenza delle classi e il ricambio tra queste.*
4. *Sarà curata l'igiene delle mani per gli studenti e il personale prima dell'uso della attrezzatura favorendo in via prioritaria il lavaggio con gli appositi igienizzanti.*
5. *Le attrezzature utilizzate verranno igienizzate prima dell'ingresso della classe successiva.*
6. Gli studenti devono venire a scuola con uno zainetto dedicato a contenere e riporre il materiale personale *necessario (capi di abbigliamento, scarpe, ...).*
7. *In palestra sarà consentito l'accesso ad una classe per volta; i docenti avranno cura di alternare la presenza delle classi utilizzando, quando ritenuto opportuno, anche ambienti e strutture esterne.*



8. "Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri".

Art. 11 – Pausa per la ricreazione

1. La ricreazione potrà essere svolta all'esterno delle aule di appartenenza, sia negli anditi che nelle aree esterne di pertinenza della scuola e, comunque, nel rigoroso rispetto del reciproco distanziamento e delle regole di igienizzazione.

Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. l'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito esclusivamente durante gli intervalli, tranne in casi debitamente motivati e su permesso accordato dal docente in servizio e comunicato ai collaboratori scolastici.
2. le studentesse e gli studenti possono accedere ai distributori e, prelevati gli alimenti e/o le bevande, hanno l'obbligo di rientrare in aula, senza attardarsi ulteriormente e senza creare assembramenti e di provvedere all'igienizzazione delle mani prima di accedere all'aula.
3. l'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero esiguo di persone che dovranno disporsi in una fila ordinata e distanziata, sempre indossando la mascherina e rispettando scrupolosamente il distanziamento.
4. alle studentesse e agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita dalla scuola e durante i transiti da un piano all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori, aule speciali e in palestra.
5. la pulsantiera dei distributori di alimenti e bevande sarà sanificata, almeno tre volte durante la mattinata, dai collaboratori scolastici di piano in servizio.
6. gli alunni avranno comunque cura di igienizzare le mani tutte le volte che utilizzeranno la pulsantiera dei distributori.

Art. 13 – Accesso agli uffici di amministrazione

1. Le comunicazioni con gli uffici amministrativi, in via ordinaria, si svolgono per via telematica o telefonica
2. L'accesso agli uffici di amministrazione sarà consentito - a tutto il personale, agli studenti ed agli esterni- solo in casi di assoluta e dimostrata esigenza – nel rigoroso rispetto degli orari di ricevimento - previa autorizzazione della Direttrice amministrativa.
3. L'ingresso su via Deffenu è, ordinariamente, vietato salvo casi di evidente necessità e previa autorizzazione del Dirigente o delle sue collaboratrici e della Direttrice amministrativa.



Art. 14 – Ambiente dedicato all'accoglienza di casi con sintomi compatibili con covid-19

1. In entrambi i caseggiati è allestito un ambiente per l'accoglienza di alunni che presentino temperatura corporea pari o superiore a 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19.
2. Gli ambienti, che non sono destinati ad altri usi, sono stati ubicati in posizione tale da consentire l'uscita dello studente con sintomi compatibili con Covid-19 senza che i percorsi incrocino quelli degli allievi durante le ore di lezione.

Art. 15 – Vigilanza degli ambienti

1. La vigilanza nelle aree comuni, durante lo svolgimento delle lezioni, (anditi, aree esterne, servizi igienici e classi in casi di momentanea assenza del docente) è affidata ai collaboratori scolastici
2. I collaboratori scolastici, per il tempo di permanenza degli studenti a scuola indossano la mascherina chirurgica. Questa modalità è, comunque, l'unica ammessa per tutti i collaboratori scolastici, salvo differenti previsioni del DVR - durante l'ingresso degli allievi, la loro uscita dalla scuola e l'ora di ricreazione.
3. I collaboratori scolastici, mantenendo il necessario distanziamento, si tratterranno presso il reparto loro assegnato, vigilando che il comportamento degli allievi sia rispettoso del presente protocollo e astenendosi, salvo casi di comprovata urgenza, dall'abbandonare il proprio reparto.
4. Provvederanno, più volte durante la mattinata, a disinfettare le maniglie delle porte, la pulsantiera dell'ascensore, e tutto ciò che può essere toccato più volte da soggetti differenti.
5. I collaboratori scolastici verificheranno, oltre al regolare funzionamento dei termoscanner, la regolare disponibilità di sapone liquido, gel disinfettante e la funzionalità degli asciugamani ad aria ventilata.

Art. 16 – Altre misure di prevenzione

1. L'aerazione, intesa come ricambio naturale dell'aria, dovrà essere assicurata all'interno delle classi e nei locali della palestra allo squillo di ogni campana che segna la conclusione dell'ora di lezione. I docenti avranno cura di assicurare lo scrupoloso rispetto della presente indicazione.
2. Il ricambio dell'aria è assicurato anche negli uffici di amministrazione, ogni ora, a cura del personale ivi presente.
3. Negli anditi e nei servizi igienici l'aerazione sarà assicurata, con gli stessi tempi, dai collaboratori scolastici.
4. Nel cortile del caseggiato di via Dante, potranno essere parcheggiate solo n. 4 autovetture con la rigorosa indicazione che il passaggio dovrà consentire l'accesso ai mezzi di soccorso.

Titolo III – Uscita dall'Istituto

Art. 17 – Disciplina per l'uscita dall'istituto

1. Al termine delle attività didattiche, gli studenti usciranno, in modo disciplinato e nell'osservanza delle regole di distanziamento, sotto la vigilanza dei docenti in servizio, che daranno indicazioni per uscite singole ad intervalli regolari dalle aule, evitando la concomitanza con l'uscita di altre classi e assembramenti nei corridoi e negli anditi.
2. Non saranno effettuate rilevazioni della temperatura e non è consentito sostare nei corridoi e davanti al varco di uscita dalla scuola, durante la fase di deflusso all'esterno dell'istituto, allo scopo di evitare assembramenti.
3. Il docente in servizio vigila sulla classe affidatagli fino all'uscita.
4. Studenti, studentesse e personale docente potranno rimuovere o cambiare la mascherina solo quando saranno usciti dalle aree di pertinenza della scuola e smaltirle, ove necessario, nei contenitori dedicati all'interno della scuola.
5. I varchi di uscita sono quelli utilizzati dagli studenti per l'accesso a scuola, così come recita l'art.1 e 2 del presente Protocollo, in base all'indicazione per ogni classe che si riporta nella tabella che segue:

		edile	accesso	aula	orario di ingresso a scuola			accesso	orario di ingresso a scuola
1 ^a	A	Ginnasio	via Trieste	22	8.16 - 8.25	3 ^a	A	via Aelago	8.05 - 8.15
2 ^a	A	Ginnasio	via Aelago	32	8.16 - 8.25	4 ^a	A	via Corda	8.05 - 8.15
3 ^a	A	Ginnasio	via Aelago	26	8.05 - 8.15	1 ^a	B	via Trieste	8.05 - 8.15
4 ^a	A	Liceo	via Corda	6	8.05 - 8.15	3 ^a	B	via Dante	8.05 - 8.15
5 ^a	A	Liceo	via Dante	4	8.16 - 8.25	5 ^a	B	via Corda	8.05 - 8.15
1 ^a	B	Ginnasio	via Trieste	25	8.05 - 8.15	4 ^a	C	via Aelago	8.05 - 8.15
2 ^a	B	Ginnasio	via Trieste	21	8.05 - 8.15	5 ^a	C	via Dante	8.05 - 8.15
3 ^a	B	Liceo	via Dante	14	8.05 - 8.15	1 ^a	E	via Corda	8.05 - 8.15
4 ^a	B	Ginnasio	via Aelago	33	8.16 - 8.25	2 ^a	E	via Dante	8.05 - 8.15
5 ^a	B	Liceo	via Corda	5	8.05 - 8.15	4 ^a	E	via Dante	8.05 - 8.15
2 ^a	C	Ginnasio	via Aelago	20	8.16 - 8.25	2 ^a	F	via Aelago	8.05 - 8.15
3 ^a	C	Liceo	via Corda	13	8.16 - 8.25	4 ^a	F	via Trieste	8.05 - 8.15
4 ^a	C	Ginnasio	via Aelago	27	8.05 - 8.15	3 ^a	G	via Aelago	8.05 - 8.15
5 ^a	C	Liceo	via Dante	16	8.05 - 8.15	2 ^a	B	via Trieste	8.05 - 8.15
1 ^a	E	Liceo	via Corda	5	8.05 - 8.15	2 ^a	A	via Aelago	8.16 - 8.25
2 ^a	E	Liceo	via Dante	15	8.05 - 8.15	1 ^a	A	via Trieste	8.16 - 8.25
3 ^a	E	Ginnasio	via Trieste	24	8.16 - 8.25	5 ^a	A	via Dante	8.16 - 8.25
4 ^a	E	Liceo	via Dante	18	8.05 - 8.15	4 ^a	B	via Aelago	8.16 - 8.25
5 ^a	E	Liceo	via Dante	3	8.16 - 8.25	2 ^a	C	via Aelago	8.16 - 8.25
1 ^a	F	Liceo	via Corda	12	8.16 - 8.25	3 ^a	C	via Corda	8.16 - 8.25
2 ^a	F	Ginnasio	via Aelago	31	8.05 - 8.15	3 ^a	E	via Trieste	8.16 - 8.25
3 ^a	F	Ginnasio	via Trieste	23	8.16 - 8.25	5 ^a	E	via Dante	8.16 - 8.25
4 ^a	F	Ginnasio	via Trieste	30	8.05 - 8.15	1 ^a	F	via Corda	8.16 - 8.25
5 ^a	F	Liceo	via Dante	1	8.16 - 8.25	3 ^a	F	via Trieste	8.16 - 8.25
3 ^a	G	Ginnasio	via Aelago	28	8.05 - 8.15	5 ^a	F	via Dante	8.16 - 8.25
5 ^a	G	Liceo	via Dante	2	8.16 - 8.25	5 ^a	G	via Dante	8.16 - 8.25

6. allo scopo di evitare ogni possibile assembramento, le uscite da scuola (così come gli ingressi) sono



regolamentate da orari scansionati in due turni comunicati tramite apposita circolare.

Titolo IV – Accesso all'Istituto da parte di esterni

Art. 18 – Varchi di accesso

1. È ammesso l'accesso all'interno dell'Istituto solo al personale della scuola, agli studenti e a soggetti espressamente autorizzati dal Dirigente scolastico o da un suo collaboratore.
2. Ad ogni soggetto esterno alla scuola, autorizzato all'ingresso **previa presentazione del green pass**, è consentito di accedere ai locali dell'Istituto unicamente dal cancello principale ubicato al n. 33 di Via Dante, per la sede centrale e via Asiago per la sede succursale, fatte salve particolari necessità, sottoposte a preventiva ed espressa autorizzazione del dirigente o di suoi delegati.
3. Gli orari di accesso sono individuati con riferimento alla necessità di evitare intralci alle complesse operazioni di ingresso e di esodo delle classi.

Art. 19 – Modalità di accesso – Misure di protezione personale e della comunità

1. I soggetti ammessi all'accesso dall'esterno, solo su autorizzazione del Dirigente o di un suo delegato, devono sottoporsi **alla presentazione della certificazione verde (green pass)**, alla rilevazione della temperatura corporea davanti al termoscanner e sotto la vigilanza di un collaboratore scolastico; l'ingresso agli ambienti dell'Istituto è consentito se la temperatura rilevata rispetta le regole previste (non sintomatologia e/o temperatura corporea non uguale o superiore a 37,5 °C). Sarà richiesta una autodichiarazione sullo stato di salute e, contestualmente, copia del documento di identità.
2. Il personale non dipendente dall'amministrazione scolastica ma da altri Enti, si tratterà in Istituto per il tempo strettamente necessario a svolgere le mansioni di servizio, astenendosi da permanenze in aree comuni o di transito.
3. La presenza di soggetti esterni alla comunità scolastica, fatte salve necessità connesse al funzionamento (consegna di beni, sopralluoghi da parte di incaricati dell'Ente locale, interventi di manutenzione e simili), è limitata agli uffici amministrativi, negli orari di ricevimento.
4. Gli incontri con i docenti da parte di soggetti esterni autorizzati, sono disciplinati dal regolamento di Istituto e possono avvenire solo in ambienti individuati allo scopo e su appuntamento.

Titolo V – Gestione di situazioni emergenziali

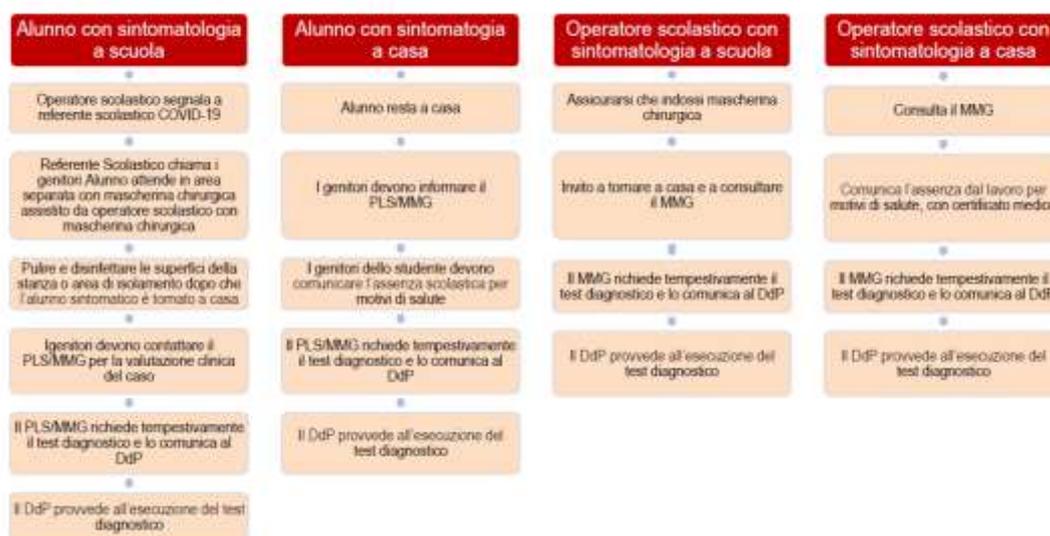
Art. 20 – Obbligo di segnalazione immediata di criticità

1. Le famiglie si impegnano a trattenere in casa i propri figli qualora il loro quadro clinico personale desti preoccupazione, ed in particolare in caso di ipertermia, anche lieve (pari o superiore ai 37,5°C) e più in generale in situazioni di malessere.
2. Si impegnano altresì ad interpellare i medici curanti per una valutazione adeguata del quadro dei ragazzi, a tutela loro e dell'intera comunità.
3. In caso di positività accertata al COVID-19, sarà loro cura e responsabilità avvisare immediatamente la Scuola, perché siano adottate tutte le misure del caso.

Art. 21 – Locali destinati al ricovero temporaneo in caso di criticità

1. Nel caso in cui gli alunni o il personale scolastico presentino sintomatologia respiratoria e/o temperatura corporea uguale o superiore a 37,5 °C successivamente all'ingresso a scuola si procederà secondo quanto previsto nella Circolare del Ministero della Salute del 21/08/2020¹
2. Nei due plessi sono state individuate infatti due aule per la separazione dei soggetti affetti da simili sintomatologie nelle quali saranno condotti gli studenti adottando le procedure sotto riportate.

Allegato 1: Schema riassuntivo



1. DdP Dipartimento di Prevenzione
2. MMG Medico medicina Generale
3. PLS Pediatra di Libera Scelta

¹<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2020&codl.eg=75894&parte=1%20&serie=null>



Titolo VI – Poteri generali residuali del dirigente e dei delegati²

Art. 22 – Adozione di misure d'emergenza ed urgenza³

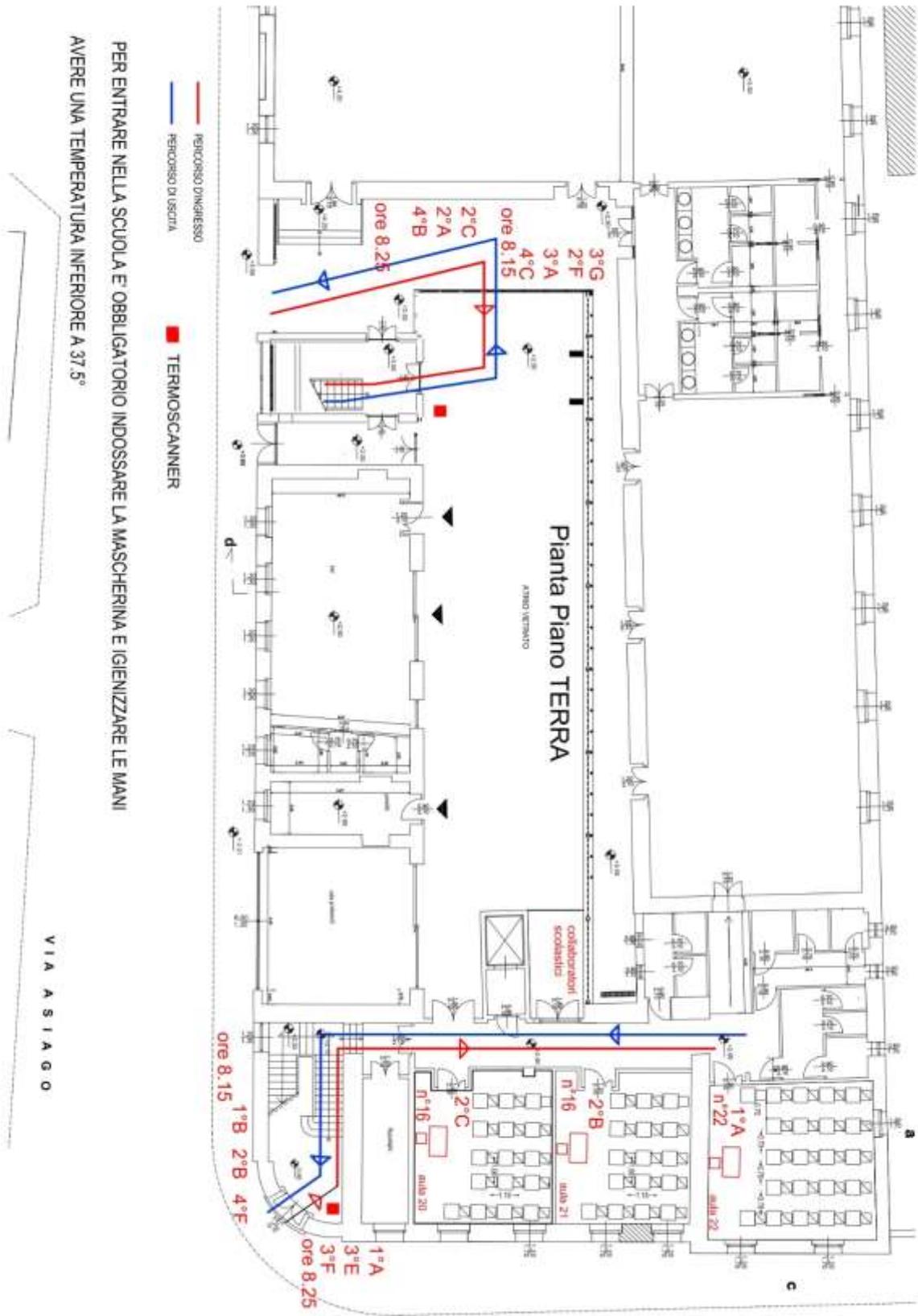
1. *Misure straordinarie dovute a situazioni dettate dall'emergenza sanitaria sono adottate dal Dirigente scolastico a tutela della comunità attraverso ogni sistema di divulgazione alle famiglie che renda efficace e tempestiva la comunicazione, anche tramite messaggistica informale.*
2. *I genitori o tutori degli studenti sono tenuti al costante monitoraggio, attraverso il registro elettronico, di eventuali comunicazioni da parte della scuola riguardo a situazioni urgenti e di emergenza, e a rendersi facilmente raggiungibili tramite i recapiti telefonici forniti alla scuola.*

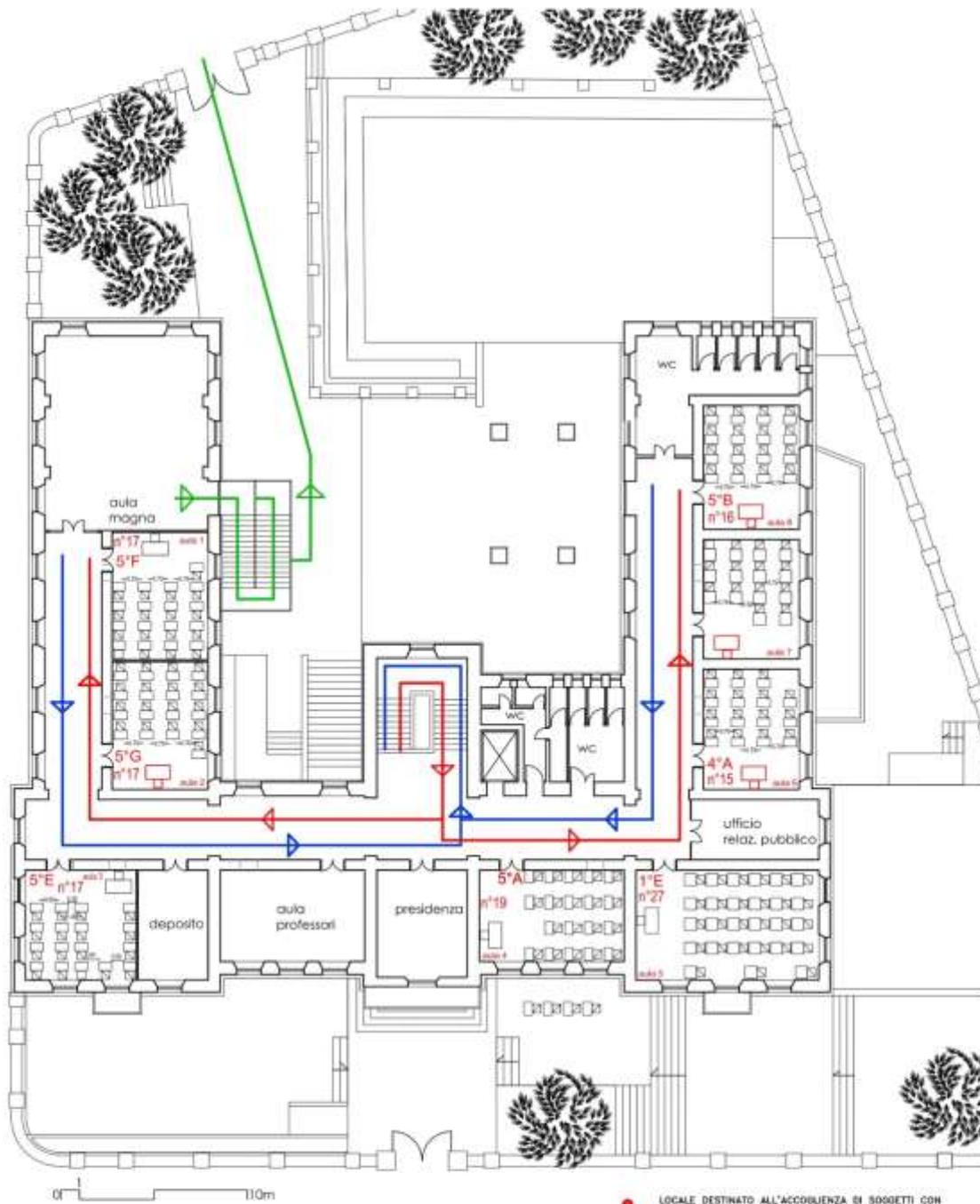
Aggiornato in data 7 ottobre 2021



ALLEGATI PLANIMETRICI

*con l'ubicazione delle classi, l'indicazione dei percorsi di
accesso, di uscita e l'orario di inizio delle lezioni*





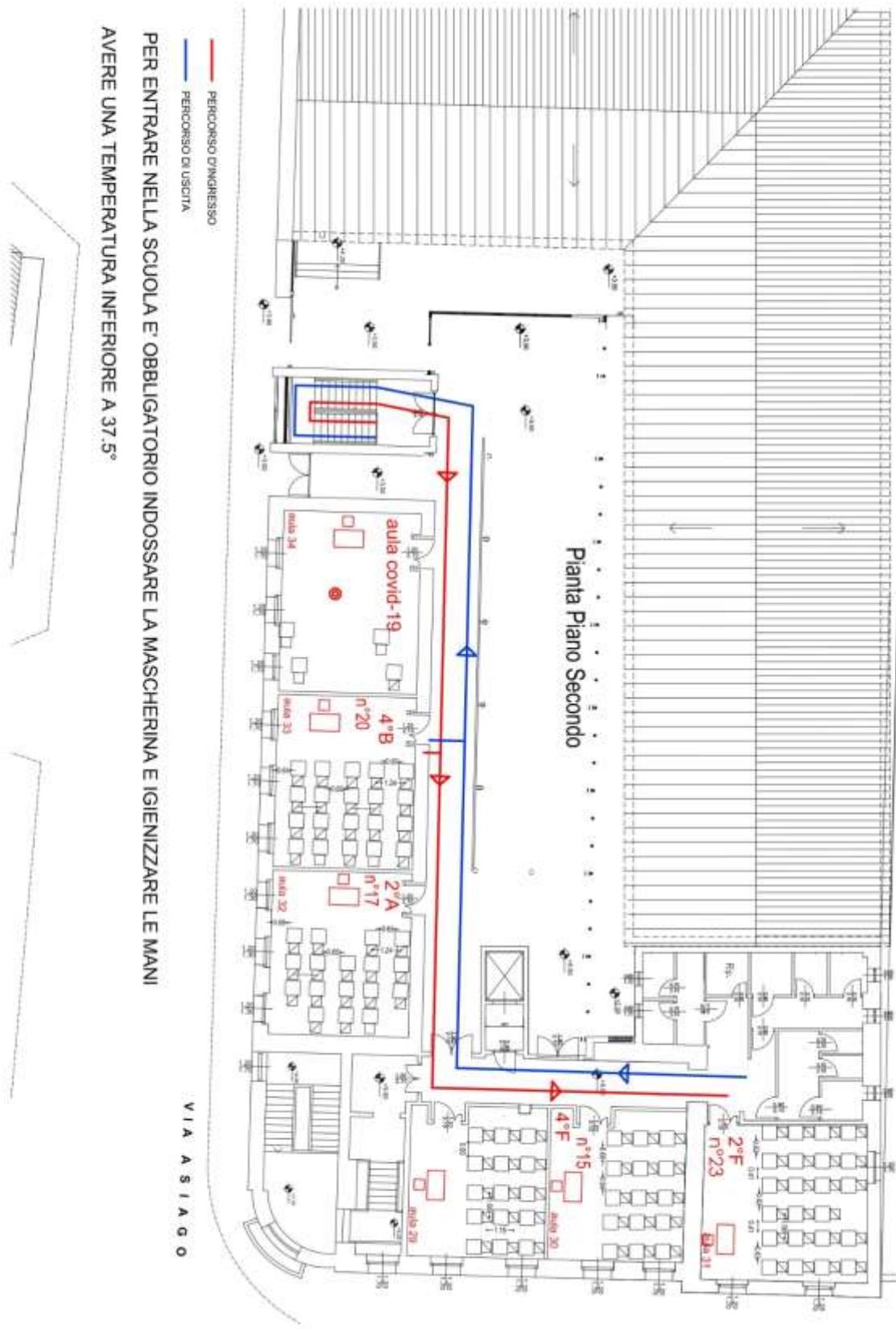
piano primo

● LOCALE DESTINATO ALL'ACCOGLIENZA DI SOGGETTI CON MANIFESTAZIONE FEBBRILE E/O RESPIRATORIA

Ⓢ ZONE PRESIDATE DA COLLABORATORE SCOLASTICO

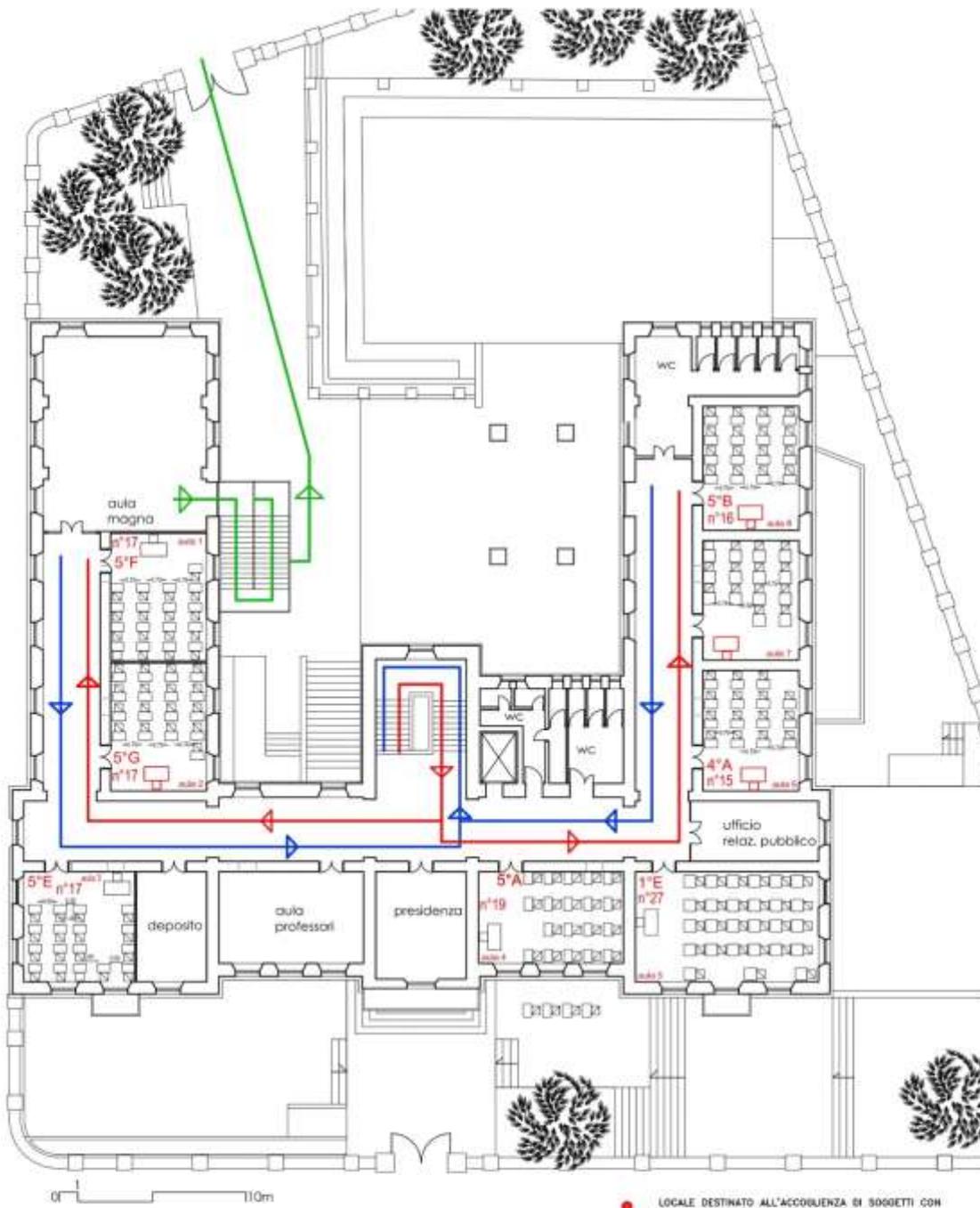
— INGRESSO
— USCITA

PER ENTRARE NELLA SCUOLA E' OBBLIGATORIO INDOSSARE LA MASCHERINA E IGIENIZZARE LE MANI
AVERE UNA TEMPERATURA INFERIORE A 37.5°





Liceo Ginnasio Statale "G. Asproni" - Nuoro



piano primo

● LOCALE DESTINATO ALL'ACCOGLIENZA DI SOGGETTI CON MANIFESTAZIONE FEBBRILE E/O RESPIRATORIA

Ⓜ ZONE PRESIDATE DA COLLABORATORE SCOLASTICO

— INGRESSO
— USCITA

PER ENTRARE NELLA SCUOLA E' OBBLIGATORIO INDOSSARE LA MASCHERINA E IGIENIZZARE LE MANI
AVERE UNA TEMPERATURA INFERIORE A 37.5°